|  |  |
| --- | --- |
| 0 АдминистрацияКнягининского муниципального округа **Нижегородской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **от 30.03.2023 № 307**   |  | | --- | | О порядке утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, проводимых на территории Княгининского муниципального округа Нижегородской области, и требований к ихсодержанию | |

В соответствии с частью 9 статьи 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,руководствуясь Уставом Княгининского муниципального округа,администрация Княгининского муниципального округа

**постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, проводимых на территории Княгининского муниципального округа Нижегородской области, и требований к их содержанию.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Победа» и размещению на официальном сайте администрации Княгининского муниципального округа Нижегородской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа Р.Ю.Яшина.

Глава местного самоуправления округа Е.А. Шамин

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Княгининского  муниципального округа  Нижегородской области  от 30.03.2023 № 307 |

**Порядок**

**утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, проводимых на**

**территории Княгининского муниципального округа**

**Нижегородской области, и требований к их****содержанию**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, проводимых на территории Княгининского муниципального округаНижегородской области, и требований к их содержанию (далее - Порядок) разработан на основании части 9 статьи 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и определяет содержание и правила подготовки положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, проводимых на территории Княгининского муниципального округа Нижегородской области.

1.2. Порядок применяется при разработке положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, включаемых в установленном порядке в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных соревнований Княгининского муниципального округаНижегородской области (далее –календарный план).

1.3. Положения (регламенты) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, проводимых на территории Княгининского муниципального округаНижегородской области (далее - Положения), являются документами, регламентирующими проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований, проводимых на территории Княгининского муниципального округаНижегородской области.

1.4. Содержание Положений должно соответствовать требованиям настоящего Порядка.

**2. Порядок утверждения положений**

2.1. Положения разрабатываются организатором (организаторами) отдельно на каждое физкультурное мероприятие либо спортивное соревнование.

2.2. Положения, разработанные и утвержденные его организаторами, представляются в отдел физической культуры спорта администрации Княгининского муниципального округа Нижегородской области (далее – отдел физической культуры и спорта) не позднее чем за 30 дней до дня (первого дня) проведения физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования.

2.3. Положения, разработанные и утвержденные его организаторами, размещаются на официальном сайте администрации Княгининского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в течение 10 дней со дня поступления указанных положений в отдел физической культуры и спорта администрации Княгининского муниципального округа.

**3. Требования к содержанию положений**

3.1. Наименование физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования в Положениях должно совпадать с его наименованием в календарном плане.

3.2. Положения включают в себя следующие разделы и подразделы:

а) «Общие положения»:обоснование проведения физкультурного мероприятия - решение организатора (организаторов) физкультурного мероприятия;цели и задачи проведения физкультурного мероприятия.

б) «Место и сроки проведения физкультурного мероприятия»: место проведения;сроки проведения (число, месяц, год), включая день приезда и день отъезда участников.

в) «Организаторы физкультурного мероприятия»:полные наименования (включая организационно-правовую форму) организаторов физкультурного мероприятия - юридических лиц;распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении физкультурного мероприятия;персональный состав организационного комитета физкультурного мероприятия или порядок и сроки его формирования.

г) «Требования к участникам физкультурного мероприятия и условия их допуска»:условия, определяющие допуск команд и (или) участников к участию в физкультурном мероприятии;численные составы команд, формируемых для участия в физкультурном мероприятии, с указанием количества тренеров, специалистов, спортивных судей и руководителей.

д) «Программа физкультурного мероприятия»:расписание соревнований по дням, с указанием дня приезда и дня отъезда;условия и система проведения соревнований по видам спорта, включенным в программу физкультурного мероприятия;ссылка на правила видов спорта, включенных в программу физкультурного мероприятия.

е) «Условия подведения итогов»:условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы;условия подведения итогов общекомандного зачета - если общекомандный зачет подводится по итогам физкультурного мероприятия;сроки представления организаторами итоговых протоколов, фотоальбомов и справок об итогах проведения физкультурного мероприятия на бумажном и электронном носителях в отдел физической культуры и спорта.

ж) «Награждение»:условия награждения победителей и призеров в личных видах программы;условия награждения победителей и призеров в командных видах программы;условия награждения победителей и призеров в общекомандном зачете.

з) «Условия финансирования»:сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия.

и) «Обеспечение безопасности участников и зрителей»:меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия.

к) «Страхование участников»:условия страхования жизни и здоровья участников от несчастных случаев.

л) «Подача заявок на участие»:сроки и условия подачи заявок на участие в физкультурном мероприятии, требования к их оформлению;перечень документов, представляемых в комиссию по допуску участников физкультурного мероприятия;почтовый адрес и иные необходимые реквизиты организаторов физкультурного мероприятия для направления заявок (адрес электронной почты, телефон/факс).

**4. Технические требования по оформлению положений**

На первом листе в верхнем углу справа располагается гриф утверждения, который должен состоять из слова «УТВЕРЖДАЮ», наименования должности лица, утверждающего Положение, личной подписи, ее расшифровки (инициалы должностного лица указываются перед фамилией) и даты утверждения.

Количество грифов «УТВЕРЖДАЮ» должно соответствовать количеству организаторов.

Название документа (положение (регламент) располагается под грифами о его утверждении по центру.

Под названием документа приводится его полное наименование, соответствующее календарному плану.

Положения печатаются на стандартной бумаге белого цвета в «книжном» формате А4, черным шрифтом TimesNewRoman.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_